

## **U BENT GEDAGVAARD VOOR DE KANTONRECHTER**

Hierbij geven wij u in het kort een toelichting op hetgeen u kunt doen of laten.

### **1. U BENT HET MET DE VORDERING EENS:**

In dat geval kunt u het beste de hoofdsom, de rente, de kosten van de dagvaarding en het salaris gemachtigde uiterlijk de dag VOOR de zitting bij ons op kantoor (UITSLUITEND PER PIN) betalen. Soms bent u ook een toeslag gelijk aan de BTW over bepaalde kosten verschuldigd. Vaak blijkt uit de dagvaarding om welke (totaal-) bedragen het gaat. Als dit niet duidelijk is of lijkt neemt u dan contact op met ons kantoor. Alleen wanneer alles op tijd wordt betaald wordt de dagvaarding ingetrokken. Een deelbetaling of een te late betaling is dus niet voldoende. U kunt uiteraard ook per bank betalen, maar dan moet u er rekening mee houden dat uw betaling uiterlijk de dag voor de zitting controleerbaar op een van onze rekeningen bijgeschreven staat.

### **2. U BENT HET NIET MET DE VORDERING EENS:**

**U voert zelf schriftelijk verweer.** Het is verstandig uw verweer op papier te zetten. U kunt er dan beter over nadenken wat u allemaal wilt aangeven, waardoor u minder gemakkelijk iets kunt vergeten. Dit verweer moet u VOOR de zitting in tweevoud, samen met eventuele bewijsstukken (ook in tweevoud) op de griffie (=het secretariaat van de Rechtbank) inleveren. U kunt uw verweer ook per post aan de griffie toesturen. Bedenkt u zich wel dat u zelf het risico draagt als het niet of niet op tijd aankomt. U moet de zittingsdatum en de namen van partijen (dus van de eisende partij en van uzelf) op uw stukken vermelden. U ontvangt daarna vanzelf bericht hoe de zaak verder loopt. Wanneer u na de zitting(en) geen bericht van de rechtbank heeft ontvangen over de voortgang in uw zaak, dan doet u er verstandig aan zelf contact op te nemen met de griffie.

**U voert mondeling verweer op de zitting.** Dit kunt u zelf doen, maar u kunt ook iemand machtigen om namens u het woord te voeren. Die andere persoon moet altijd (ook wanneer het uw partner is) een schriftelijke machtiging kunnen overleggen. Wanneer u namens een bedrijf verschijnt zult u eveneens door overlegging van een machtiging en/of uittreksel van de Kamer van Koophandel moeten kunnen aantonen dat u bevoegd bent het bedrijf te vertegenwoordigen. Desgevraagd moet u zich kunnen identificeren.

Er worden door verschillende deurwaarders diverse mensen opgeroepen tegen dezelfde zittingsdatum en zittingstijd. Het kan dus gebeuren dat u enige tijd moet wachten, voordat de rechter u te woord kan staan.

**U roept juridische bijstand in.** Wanneer u verweer wilt voeren, kunt u dit ook door een deskundige laten doen. Denkt u hierbij aan een juridisch adviseur of advocaat. (Ons kantoor kan u niet bijstaan in de procedure.) U kunt zich ook wenden tot Het Juridisch Loket voor advies en eventuele doorverwijzing naar een advocaat. De medewerkers van Het Juridisch Loket kunnen u informeren over uw eventuele recht op goedkopere rechtsbijstand. Kijkt u daarvoor en voor contactgegevens verder op [www.juridischloket.nl](http://www.juridischloket.nl).

Bij het contact met derden die u wilt inschakelen is het belangrijk dat u alle op de zaak betrekking hebbende stukken meeneemt. Dus ook de dagvaarding die u heeft ontvangen. Het is belangrijk dat u ruim voor de zitting contact opneemt met een eventuele derde die namens u moet gaan optreden, zodat deze ook nog tijd heeft om zich voor te bereiden.

*Voor verdere vragen en antwoorden kunt u ook onze website bezoeken : [www.almeregerechtsdeurwaarders.nl](http://www.almeregerechtsdeurwaarders.nl) of de speciaal daarvoor door het Ministerie van Veiligheid en Justitie aangemaakte site [www.naardekantonrechter.nl](http://www.naardekantonrechter.nl)*